

**COMUNE DI SAN GENNARO VESUVIANO**  
**Provincia di Napoli**

**AVVISO PUBBLICO**  
**PER L'ELEZIONE DEL REVISORE ECONOMICO FINANZIARIO**

**Il Segretario Generale nella qualità di Responsabile del Settore Amministrativo**

**RENDE NOTO**

Che questa Amministrazione deve procedere all'elezione del Revisore Economico Finanziario da scegliere tra gli iscritti al registro dei revisori contabili, all' albo dottori commercialisti e dei ragionieri, precisando che la elezione avverrà a cura del Consiglio Comunale ai sensi degli artt. 234 e seguenti del D.Lgs 267/2000 e nel rispetto di quanto previsto dall'art. 81 del vigente regolamento di contabilità, previa pubblicazione del presente avviso all'albo pretorio di questo Comune, sul sito Internet del Comune, con contestuale notizia agli ordini professionali.

**Art.1**

**Requisiti per l'elezione**

E' richiesto il possesso dei requisiti, di seguito elencati, che devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione dell'istanza di interesse all'elezione di che trattasi;

- cittadinanza italiana;
- godimento dei diritti politici;
- iscrizione all'albo professionale dei revisori contabili e/o dei dottori commercialisti e/o dei ragionieri commercialisti;
- incompatibilità ed ineleggibilità di cui all'art. 236 ed i limiti di cui all'art. 238 del D.Lgs 267/2000;
- immunità da condanne penali ostative all'assunzione di pubblici impieghi ed assenza di procedimenti penali in corso;
- immunità da procedimenti di destituzione o dispensa dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistere insufficiente rendimento ovvero di decadenza dall'impiego stesso ai sensi dell'art. 127, lettera d), del D.P.R. 10.01.1957, n. 3;
- immunità da procedimenti di interdizione dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- posizione regolare in ordine agli obblighi di leva, ove tale circostanza ricorra.

**Art.2**

**Istanza di interesse all'elezione**

L'istanza di interesse all'elezione de qua, redatta in carta semplice, deve essere indirizzata a "Comune di San Gennaro Vesuviano – Ufficio Segreteria, Piazza Regina Margherita, San Gennaro Vesuviano 80040" e deve essere presentata o, comunque, fatta pervenire al protocollo generale del Comune entro il termine

perentorio di 10 (dieci ) giorni dalla data di inizio della pubblicazione all'albo pretorio; fa fede, a tal fine, il timbro a data del protocollo generale del Comune, con esclusione di qualsiasi responsabilità per eventuali disguidi imputabili a fatto di terzi. Qualora detto termine scada in giorno non lavorativo, esso si intende automaticamente prorogato al primo giorno feriale successivo.

L'istanza deve indicare:

- il cognome, il nome, la data e il luogo di nascita;
- il codice fiscale;
- la residenza e l'eventuale recapito, se diverso dalla residenza, dove indirizzare eventuali comunicazioni;
- apposita dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi del D.P.R. 445/2000 circa la sussistenza dei vari requisiti come elencati al precedente articolo inerente i requisiti per l'elezione.

All'istanza di interesse all'elezione deve essere allegato il curriculum professionale.

E' facoltà dell'interessato allegare all'istanza la documentazione comprovante il possesso dei requisiti dichiarati. Le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

Ogni altra informazione può richiedersi all'Ufficio Segreteria del Comune, negli orari di accesso prescritti.

Il Responsabile del procedimento: Avv. Lucia Petti.

Il presente viene affisso all'Albo Pretorio il giorno 02 Aprile e vi rimarrà per n. 10 gg.

Dalla Residenza Comunale 01/04/2010

Il Segretario Generale nella qualità di  
Responsabile del Settore Amministrativo  
Avv. Lucia Petti